



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛГОРОДА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 ГОРОДА БЕЛГОРОДА»**

ПРИКАЗ

15 декабря 2021 года

№ 89 «Д»

**Об утверждении плана
по противодействию коррупции**

В целях реализации подпункта 1 пункта 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции в ДМШ № 3 г. Белгорода

приказываю:

1. Утвердить разработанный план по организации антикоррупционной деятельности на 2022 год в «Детской музыкальной школы № 3 города Белгорода», и ознакомить работников учреждения под роспись (приложение № 1).
2. Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений, секретарю учебной части Семерня В.Г. обеспечить размещение плана на стендах школы.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е. М. Мелихова

Работники с приказом ознакомлены:

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 3 города Белгорода»
на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Соблюдение законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Анализ материалов содержащихся в личных делах о прошлых местах работы, данных о родственниках, местах их работы	Секретарь учебной части Семерня В.Г.	До 1 февраля 2022 года
1.2.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд школы в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Контрактный управляющий - Колесникова Н.В.	Постоянно
1.3.	Нарушение установленных запретов (использование служебной информации, получение без письменного разрешения представителя)	Секретарь учебной части Семерня В.Г.	Постоянно
2. Правовое просвещение и повышение компетентности в области антикоррупционной деятельности			
2.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Заместитель директора Гетман Т.В., секретарь учебной части Семерня В.Г.	Постоянно
3. Внутренний контроль за соблюдением требований антикоррупционной политики			
3.1.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами: <ul style="list-style-type: none"> ✓ правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий; ✓ эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования, оргтехники, концертных костюмов, музыкальных инструментов, нотной – музыкальной литературы и др. 	Директор Мелихова Е.М.	Постоянно
3.2.	Систематическая работа по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда (комиссия по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения).	Заместитель директора Островская Л.В.	Ежемесячно
3.3.	Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток	Директор Мелихова Е.М.	По мере необходимости
4. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов			
4.1.	Организация и проведение инвентаризации имущества, анализ эффективности его использования	Заместитель директора по АХЧ Савченко А. Н.	Ежегодно

5. Обеспечение публичности и открытости деятельности ДМШ № 3 г. Белгорода			
5.1.	Размещение на официальном сайте ДМШ № 3 г. Белгорода информации о деятельности учреждения	Заместители директора Гетман Т.В., Островская Л.В.	Постоянно
5.2.	Размещение на стенде ДМШ № 3 г. Белгорода информации антикоррупционного содержания.	Секретарь учебной части Семерня В.Г.	Постоянно
6. Работа с родителями			
6.1.	Проведение Дней открытых дверей. Знакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	Директор Мелихова Е.М., заместители директора Гетман Т.В., Островская Л.В.	В течение года